Mac版 Microsoft365(Office)インストール方法

 Safari の検索画面で、[金城学院大学 マルチメディアセンター]を検索し、[Microsoft365 (Office)]を クリックする。



Copyright[©] 金城学院大学 マルチメディアセンター All Rights Reserved.

(2) Microsoft365(Office)についてのご案内というページが出てきたら、[Microsoft365 にサインイン]をクリック する。



(3) Microsoft365 のページが出てきたら、[サインイン]をクリックする。

Microse	ft Microsoft 365 製品 〜 リソース 〜 デンプレート	サポート マイ アカウント 今すく購入	すべての Microsoft 製品 〜 サインイン(P	3 î
	Microsoft Copilot の紹介	ŀ: 仕事でも日常生活でも、AI アシスタントがあなたの毎日をサポー	トします。 詳細を表示 >	
	Microso	ft 365 Copilot アプリヘ	ようこそ	
	Micros なった	oft 365 Copilot アプリ (旧称: Office) を使用すると、新たに使える : Copilot を含むお気に入りのアプリで作成、共有、共同作業をす が所で行うことができます。* サインイン Microsoft 365 を取得する 単れパージョンの Microsoft 365 にサインアップする >	5ように rべて 1	
		no oticionado en el constante en e	0 0 - (0 -	¥201×y70,8,5
A 日経 225 +0.93%		Инит Аланан на на 🖬 📮 💽 💼 💷	A G	¶ ⊄× 11:25 ♣ 🧖

(4) Kmail アドレス(〇〇〇〇@kinjo-u.ac.jp)とアカウントのパスワードでサインインする。



(5) [サインインの状態を維持しますか?]と表示されるので今後このメッセージを表示しないにクリックし、[はい]をク リックする。

Microsoft	
サインインの状態を維持します か? これにより、サインインを求められる回数を減らすこと	
 今後このメッセージを表示しない いいえ 	

(6)	画面右上の[インストール	<i>、</i> など]をクリックする。	
ііі л.– та Оперня Эрту		Microsoft 365 Copilot へようこそ ク 8歳	インストールなど。
(7)	[Microsoft365 アプリを	インストールする]をクリックする。	
III R-L Oraz Oraz Displaye 2550	атты	Microsoft 365 Copilot へようこそ ク 検索	Microsoft 365 アプリをインストー ルする Wed, Exet, PosePoint などをインスト ールします。 がないたいためのプリニアクセスして、Web 上でさるに多くのことを行います。 Microsoft 50 Collett モノバイルアプ リをインストールする の5 アプリなたび Andrea アプリを発展す さん、外的文でも主要な利止できます。
(8)	別のウインドウでマイアカ	ウントのページが開く。 「Office のインストール]をクリッ	クする。

(8) 別のウインドウでマイアカウントのページが開く。 [Office のインストール]をクリックする。 ^{※ マイアカウント}

	マイ アカウント			ŝ	8
ŵ	マイ アカウント	⊻ Office アプリとデバイス	🗖 サブスクリプション		
	サブスクリプション	Office は、最大で 5 台の PC または Mac、5 台のタブ レット、および 5 台のスマートフォンにインストール できます。	お持ちの製品とライセンスを確認します。		
୍ଦ୍ୱ	セキュリティとプライバ シー	Office のインストール			
A	アプリの権限 匚	アプリとデバイスを表示	サブスクリプションの表示		
$\overline{\mathbf{A}}$	アプリとデバイス		0		
ß	ツールおよびアドイン	ふセキュリティとプライ	白 アプリの権限		
		アカウントを保護して、重要なプライバシー設定を優 先順位に適応させます。	データへのアクセス権限のあるアプリを管理します。 権限は、必要に応じて、いつでも取り消すことができ ます。		
		セキュリティとプライバシーの管理	アプリの権限の変更 🗅		



(9) ["portal.office.com"でのダウンロードを許可しますか?]と表示された場合は[許可]をクリックする。

(10) ダウンロードが完全に終了するまで待つ。





(11) ダウンロードが完了した[Microsoft_365~.pkg]をダブルクリックする。

- (12) 画面が切り替わり、[Microsoft 365 and Office for Mac のインストール]が開くので、[続ける]をクリックす
 - Microsoft 365 and Office for Mac のインストーク
 ようこそ Microsoft 365 and Office for Mac インストーク
 ようこそ Microsoft 365 and Office for Mac インストーク
 このソフトウェアをインストールするために必要な手順が表示されま 。
 - る。

(13) [使用許諾契約]が表示されるので。[続ける]をクリックする。

•••	Microsoft 365 and Office for Macのインストール	A
	使用許諾契約	
● はじめに	日本語	
 使用許諾契約 インストール先 インストールの種類 インストール 概要 	消費者顧客:以下のどのライセンス条項がお客様に適用されるかを判断するには、製品のタイトルをご確認ください。物理的な小売店舗から製品を購入した場合は製品のパッケージに、またはソフトウェアをオンラインで入手した場合はソフトウェアを購入したページに記載されています。Microsoft 365 サブスクリプション (たとえば、Microsoft 365 Family または、Personal)と記載されている場合は、以下の「Microsoft サービス規約の補足条項 - Microsoft 365 コンシューマー サブスクリプションの Office サービスおよびソフトウェア」が適用されます。Office ソフトウェア (たとえば、Office Home & Student、Office Home または Office Home & Business)と記載されている場合は、以下の該当するパージョンの「Microsoft ソフトウェアライセンス条項・Office デスクトップ」(「2021」または「2024」)が適用されます。また、ソフトウェア	
	 足条項も適用されます。 法人顧客:法人のお客様の場合、下記の条項は適用されません。法人のお客様に よるサブスクリプションサービス/ソフトウェアの使用には、お客様が当該サ ブスクリプションのサインアップ時に同意し、本ソフトウェアのライセンスの 取得にあたって交わしたボリューム ライセンス契約の契約条件が適用されま プリント 保存 戻る 続ける 	

(14) [同意する]をクリックする。

	Sicrosoft 3	65 and Office for M	Mac のインストー.	ル	
	使用許諾契	約			
はじめに		日本語		٢	
• 使用許諾契約	消費者顧得	客:以下のどのライセンス	、条項がお客様に適用	用されるかを判断	「するに
このソフト 同意する必要	ウェアのインストー 要があります。	ルを続けるには、ソフ	'トウェア使用許諾	語契約の条件に	局合スさ
インストー ンセルして-	レを続けるには、"同 インストーラを終了	同意する"をクリックし する場合は、"同意し [;]	ってください。イン ない"をクリックし	マストールをキャ マください。	7 365 'J
インストー ンセルして・ 使用許諾勢	レを続けるには、"同 インストーラを終了 2約を読む	司意する"をクリックし する場合は、"同意し≀	,てください。イン ない"をクリックし 同意しない	マストールをキ+ ってください。 同意する	マ 365 」 、 以 フェ り補
インストー ンセルして・ 使用許諾考	レを続けるには、"『 インストーラを終了 役約を読む 足楽項も3 法人顕客:	司意する"をクリックし する場合は、"同意し [;] 國用されます。 法人のお客様の場合、下	ってください。イン ない"をクリックし 同意しない	マストールをキ+ ってください。 同意する れません。法人の	マ 365 」 、 以 2e ウェ り補 の る客様に
インストー」 ンセルして・ 使用許諾書	レを続けるには、"『 インストーラを終了 20約を読む <u>定条項も加 法人顧客: よるサブ:</u> ブスクリ: 取得にあが	引意する"をクリックし する場合は、"同意し は、"同意し なりし なりし なり で 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	マください。イン ない"をクリックし 同意しない 記の条項は適用され (ソフトウェアの使) 時に同意し、本ソフ ム ライセンス契約の	マストールをキャ ってください。 同意する れません。法人の 用には、お客様が ットウェアのライ シ契約条件が適用	r 365 」 、 以 2 ウ 浦 の が 当 ンスの ら さ れ こ の い ち て う に う し 、 り 、 し い う で う し 、 し い う に う し う

(15)	インストールの種類]が表示されるので、	[インストール]をクリックする。
------	---------------------	------------------

🔍 🔍 😂 M	icrosoft 365 and Office for Macのインストール	8
	"Macintosh HD"に標準インストール	_
 はじめに 使用許諾契約 インストール先 インストールの種類 インストール 	この操作には、コンピュータ上に12.98 GBの領域が必要です。 このコンピュータのすべてのユーザが使用できるようにこのソフトウ ェアを標準インストールするには、"インストール"をクリックしてく ださい。このコンピュータのすべてのユーザがこのソフトウェアを使 用できるようになります。	
• 概要	インストール先を変更	
	カスタマイズ 戻る インストール	

(16) [インストーラが新しいソフトウェアをインストールしようとしています。]と表示されたら、自分の Mac にログインする ときのパスワードを入力して[ソフトウェアをインストール]をクリックする。

000 \$M		ール	A
 はじめに 使用許諾契約 インストール先 インストールの種類 インストール 概要 	インストーラ インストーラが新しいソフトウェアをインスト ールしようとしています。 許可するには管理者の名前とパスワードを入力 してください。 上ーザ名 パスワード ソフトウェアをインストール		
	++>21	戻る 続ける	

(17) インストールが開始されるのでしばらく待つ。





- Microsoft 365 and Office for Macのインストール
 インストールが完了しました。
 インストールた
 インストールの確認
 インストールの確認
 インストールので見てしました。
 インストール
 インストール
 (アンストールが完了しました)
 (アンストールが完了しました)
 (アンストールが完了しました)
 (アンストールが完了しました)
 (アンストール
 (アンストール
- (18) [インストールが完了しました]と表示されたら、[閉じる]をクリックする。

(19) ["Microsoft 365 and Office for Mac"のインストーラをゴミ箱に入れますか?]と表示されるので[ゴミ箱に入れる]をクリックする。

000	Microsoft 365 and Office for Macのインス	(トール	a
 はじめに 使用許諾契約 インストール先 インストールの種類 インストール 概要 	インストールが完了しました。 「いいののののののののののののののののののののののののののののののののののの	しました。 Sれました。 反る	

```
Д
                                    \sim
                                                                       6
                                                      0
                                                                                                           -
5
                 ⊈tv
                                                                                                         ...
.....
                                                                       あ
                                                                                                                 Launchpad
                                                                                        \begin{bmatrix} 10 \\ 2 \\ 3 \\ 8 \\ 7 \end{bmatrix} \begin{pmatrix} 2 \\ 3 \\ 4 \\ 4 \end{pmatrix}
                   Launchpad
                | 🗜 🌐 🚷 🔀 📶 🖊 🎯 😪 |
                                                                  💽 🔜 🗰 📖 🖤
```

(21) 黄色の枠で囲った部分をクリックし、アプリケーションの一覧画面を右にスライドさせて、[Microsoft Word][Microsoft Excel] [Microsoft PowerPoint]があることを確認する。



(20) Dock にある[Lanchpad]を押すと、アプリケーションの一覧画面になる。

[Microsoft Word]をクリックすると、自動的にサインインの画面になるので、Kmail アドレス(〇〇〇〇@kinjo-u.ac.jp)とパスワードでサインインする。

•••	Word
	Microsoft
	サインイン
	メール、電話番号、または Skype
	アカウントがない場合 アカウントを作成 しましょう
c	次へ
©2025 Microsoft	プライバシーに関する声明

(22) ライセンス認証が終わったら[今すぐ Word を使ってみる]をクリックする。

(この画面は出ない場合もあります。)



(23) Word が開いたら左上のマークをクリックして、Kmail アドレス(〇〇〇〇@kinjo-u.ac.jp)になっていることを 確認する。



(24) 画面左上メニューバーにある[Word]をクリックし、[Wordを終了]をクリックする。

以上で Office365 アプリのインストールは終了です。

Image: Set of the set	🗯 Word ファイノ	ル編集表示	〒 挿入 フォーマット ツール 表	ウィンドウ ヘルプ		📸 🖲 A 🛯 🛜 Q	😂 3月6日(木) 14:29
	パージョン情報						
	環境設定	ж,		Microsoft Word	Q、検索		
V-CX V Word 4EB1 BH BX508 CH VC7887 V Word 4ED V Word 4ED V VC7887 V Word 4ED V Word 4ED V VC7887 V	サインアウト						
Word & Egr H Grades SH Grades SH Word & Egr SH Word & Egr SC Word & Egr SC Word $A \pm 32 \pm$ $J - hofka$ $Bidly = 2r^{2}$	サービス	>			2-1-0998 - 2019175-0.30781010-2-140801984 - 430-0.000000000077018-0-2-140801989	1月 <mark>年</mark>	
UDVERT VPT-E Word & EXT XO Image: Second	Word を隠す	96 H		C	S. (-) Sectors, Mill (-) Sectors (Sector) Million (Sector) Nones (Sector) (-) Sector)	05 02 03 04 M 05	
Word を終了 XO 使 ご () () () () () () () () () () () () ()	はかを隠す すべて表示	τæн		NI77 +		10 00 00 00 10 10 11 11 0000 0000 0000 11 10 10 10 10 10 10	
Image: Second secon	Word を終了	жQ		ツアーを		N N D D N B N	
Image: Word w_s52# J-h-Ordg JUJ/A- Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# J-h-Ordg JUJ/A- Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52# Image: Word w_s52#				開始			
Image: Note that the second		+ +	白紙の文書	Word へようこそ	ノートの作成	カレンダー	
Open Set Open		#11.756					
		Ŀ	68 8400	68 (00) 10 (00) 10 (00)	an a no	8.8	
		最近使ったフ…	end of effective ends	Promotion Provide Control of Statistical Control of Statistican	40-10 Construction	Section of Paral Section sectors and the Paral Section	
		00	HERE HERE HERE HERE HERE HERE HERE HERE			the cost the cost of	
		05 共有済み	Alter and a first sector of the first sector o		10	and a second and a second a se	
					Bernanderska and Bernanderska and Bernanderska and Bernanderska		
■ ■ ■ ■ ■ ■ ■			MOO 社のデザインによるクリエイ ティブな履歴書	MOO 社のデザインによるクリエイ ティブな添え状	MOO 社のデザインによる見やすく てわかりやすい履歴書	MOO 社のデザインによる見やすく てわかりやすい添え状	
		開く					
			6400	*****	V21-008	3 < 3 /r 2011	
No. No. No. No. No. Image: State St			Notes - scale Set Notes - scale Set and scale	EAL ELL For state and For any state and For any state and state and For any state and	de - 1448-046, 48, 19,174 (Bolander, B Bolacciertes) Bolacciertes Bolacciertes Bolacciertes		
A Constant of the second secon			An other set of a set	Marka S. Anno A. Promovin (A.M.). W. Jankowski K. Annowa M. Annowa M. Marka Marka Janka M. Marka M. Janka M. Marka M. Marka Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka M. Marka Marka M. Marka M. Mar			
			Alter of Bact - 4 Get				
キャンセル 作成						キャンセル作成	
						1200	
			N 💽 🖽 🖉 I	🏽 🚺 🔟 🛆 🎯 🕯	🖹 🔜 🗰 🖷 📱		