

# 薬剤師国家試験受験について

出願の方法は2つあり、①大学での取りまとめを希望するか ②個人で直接出願するかどちらかです。

①を希望する場合は、別紙の「第106回薬剤師国家試験受験手続きについて」を参考にして、期日までに手続きを行ってください。**締切日を過ぎた場合は、受け付けできませんので厳守**してください。

願書を提出する際には、**履修支援センターの窓口まで持参**してください。ただし令和2年度に限っては、郵送での受け付けも行います。その場合は、写真が付してある身分証明書(運転免許証・マイナンバーカード等)のコピーを同封してください。同封されていない場合は受けられません。

②大学での取りまとめを希望しない方や、遠方に住んでいて必要書類を履修支援センター窓口に出すことができない方は、個人で直接出願してください。

願書等の必要書類を、厚生労働省または薬剤師国家試験運営本部事務所もしくは薬剤師国家試験運営臨時事務所から各自取寄せ、準備してください。この場合、薬剤師国家試験運営本部事務所もしくは薬剤師国家試験運営臨時事務所において、写真用台紙に貼付されている写真が受験者本人であることの確認を受けるか、指定された書類を送付し郵送による本人確認を受けてください。(詳細は、各自要項で確認してください)

なお、卒業証明書は、薬剤師国家試験用の卒業証明書が必要になりますので、早めに学生生活支援センターへ依頼してください。(通常の卒業証明書とは異なりますので、依頼の際には、薬剤師国家試験用と明記して申し込んでください)

大学HP→卒業生の方へ→各種証明書の申し込み方法

<https://www.kinjo-u.ac.jp/ja/undergraduate/pharmacy/pharmacy/>

# ①大学での取りまとめを希望する方

## 第106回薬剤師国家試験受験手続きについて

大学での取りまとめを希望する方は、以下の手順に沿ってご準備ください。**願書を提出する際は履修支援センター窓口まで持参してください。ただし令和2年度に限り郵送でも受け付けます。郵送で提出する場合は、写真が付してある身分証明書(運転免許証・マイナンバーカード等)のコピー(カラー)を同封してください。**

### 【今後準備する書類等】

戸籍抄本	1通	日本国籍を有しない場合は、国籍の確認できる住民票とする
受験用証明写真	2枚	実費自己負担(予備1枚を含む、各自で保管)
	サイズ	縦6cm、横4cm
	撮影日時	2020年10月1日以降に撮影したもの
	撮影時の注意	撮影年月日を控えておき、裏面に氏名を明記 脱帽して正面から撮影(髪の色・服装に注意)リクルートスタイルを推奨 試験日当日に本人と確認ができない写真は使用不可
収入印紙	6800円	郵便局等にて販売(各自で願書に貼付)
証明書発行手数料	切手100円分	卒業証明書(依頼不要・大学でまとめて発行します)
郵便等通信料	3回分	随時(封筒に各自で切手を貼付)

### 【関係書類の提出】10月30日(金)までに提出(必着)(履修支援センターへ持参も可)

①連絡先確認書	必要事項を記入してください。受験手続き以外には使用しません。
②証明書発行手数料	切手100円分を同封(後日、大学発行の卒業証明書発行費用に使用します)
③願書返送用封筒(角2)(A4用紙を折らずに入るサイズ)	封筒に、各自の願書等書類の受取り先の住所等を記載し、切手(140円分)を貼付してください

★提出の際は、①～③の書類を同封の上、各自で封筒を準備し切手を貼って、金城学院大学大学履修支援センターへ送付してください。

〒463-8521 名古屋市守山区大森2-1723 金城学院大学 履修支援センター資格担当

※封筒のおもてに「薬剤師国家試験関係書類在中」と記載してください

★注意事項:視覚、聴覚、音声機能又は言語機能など受験時に配慮を希望する場合は、その障害の状態に応じて必要な配慮を講じてもらえることがあります。厚生労働省のHPから「国家試験の受験に伴う配慮事項申請書」をダウンロードし、配慮希望事項と配慮が必要な理由を記入の上、10月30日(金)までに履修支援センター資格担当へ申し出てください。(厚労省への申請の際には、医師の診断書、障害者手帳の写し等も必要になります。予め、予定しておいてください)

### 【大学から郵送】11月中旬頃

受験願書(原本)・受験写真用台紙(受験票)・受験票返送用封筒・諸注意等、郵送します。発送後、HPにお知らせします。その後、数日を過ぎても届かない場合は履修支援センターへ問い合わせてください。

### 【願書等の提出】11月30日(月)～4日(金) 9:00～17:00 (ただし1日は19:30まで)

受験願書	収入印紙を忘れず貼付してください
戸籍抄本	1通(遠方の場合は取寄せに時間がかかるので注意してください)
受験写真用台紙(受験票)	台紙は4枚1組なので切り離さないこと
受験票返送用封筒(角2)(A4用紙を折らずに入るサイズ)	送付先を記載し、切手(750円分)を貼付してください(速達・簡易書留) ※受験票とともに、受験者留意事項・薬剤師免許の申請等を同封します

提出先:履修支援センター(本部棟3階)へ持参してください。12月1日(火)は19:30まで受け付けます。郵送の場合は、本人確認のため、写真が付してある身分証明書(運転免許証・マイナンバーカード等)のコピー(カラー)を同封してください。同封していない場合は、受付られませんので、ご注意ください。

【注意】受験票は、大学から自宅へ(2月中旬頃)速達・簡易書留で郵送します。お気をつけください。

# 連絡先確認書

受験地 : \_\_\_\_\_ (都道府県を記入してください)

現住所 (番地・マンション 名まで正確に)	①願書等の送付先 (11月中旬)		
	〒 _____		
電話番号	②受験票の送付先 (2月下旬)		
	〒 _____		
電話番号	※ 日中連絡できる電話番号を2つ記入。1つは携帯電話、もう1つは固定電話にしてください 電話番号① : _____ 電話番号② : _____ メールアドレス : _____		
ふりがな		生 年 月 日	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日生 (西暦 _____ 年)
氏名 (戸籍の表記で あること)			
在学時の学籍番号	※覚えていたら記入してください。		

## 【提出について】

「第106回薬剤師国家試験受験手続きについて」を確認の上、連絡先確認書・証明書発行手数料(切手100円分)封筒を送付してください。

## 【記入について】

### 現住所

①には11月中旬に郵送する願書等の関係書類を受け取れる住所を記入してください。

②には2月下旬に郵送する受験票を受け取れる住所を記入してください。

### 電話番号

日中連絡できる電話番号を2つ記入。できれば1つは携帯電話、もう1つは固定電話にしてください。

## 【お願い】

手続きに関して、履修支援センターより連絡させていただくこともあります。

上表に記入いただいた電話番号におかけします。出られない場合はおかけ直しいただきますようお願いいたします。

大学代表番号 : 052-798-0180

履修支援センター直通番号 : 052-798-1289