# 事務取扱について

### 1. 窓口受付時間について

受付時間は次のとおりです。

平 日

8:45~16:45

(授業日は祝日も受付します)

## 2. キャリア・アップ講座に関するお知らせ

キャリア・アップ講座に関する連絡は、原則として J-NET に登録のメールアドレスにキャリア 支援センターからお知らせします。



講座の申込確認、受講料の納入手続き、教室変更・休講・補講など、重要な お知らせをしますので、必ずメールを確認してください。J-NETへK-mailアド レス以外でご登録の方は、K-mailアドレスへの変更をおすすめします。

### 3. 講座申込・提出物について

講座申込、受講料納入、必要書類の提出などの手続きは、それぞれの期間内に行ってください。やむを得 ない事由によって期間内に手続きができなくなった場合は、早急にキャリア支援センターへお申し出くださ い。事後の受付けはできませんので、ご注意ください。

## 4. キャリア・アップ講座ホームページについて

ホームページに募集情報などが掲載されますので、ご覧ください。



大学ホームページ トップ画面から >>>> 学生生活・就職 >>>> キャリア支援 >>>>

キャリア・アップ講座 〉〉〉〉



パソコン及びスマートフォンともに上記アドレスでアクセスできますが、スマートフォンの機種 によっては表示されない場合があります。

注) 受信用の登録メールアドレスを変更希望の場合は、各自J-NETにて変更してください。